

PROCEDIMENT 10. FORMACIÓ DEL PERSONAL

Cap de Departament

Empleat

Informació externa

No es pot tancar una tasca fins que no s'han portat a terme totes les subtasques

Referència a altres procediments

Tasca: Millorar la formació del personal de l'empresa

1. Avaluació del nivell de formació del personal

Es portarà a terme a partir de la informació derivada de les entrevistes amb els candidats que està arxivada a l'expedient personal de cada un d'ells

2. Determinació de les necessitats de l'empresa en aquesta matèria

A més de la formació en matèries administratives, en funció del tipus d'empresa caldrà determinar si fa falta una formació específica com ara en disseny, ús de maquinària...

6. Elecció de les persones que efectuaran la formació i el curs al qual assistiran

7. Contacte amb empreses simulades dedicades a la formació

8. S'efectuen les activitats del Procediment 2. Compra a altres empreses de la xarxa Empresaula

Fi de la tasca